

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiện toàn Tổ thư ký chất lượng ISO 9001:2015
tại UBND xã Đức Tân

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐỨC TÂN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;
Căn cứ Quyết định số 144/2006/QĐ-TTg, ngày 20/6/2006 của Thủ tướng Chính phủ quy định áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2000 vào hoạt động của các cơ quan hành chính Nhà nước;
Căn cứ Quyết định số 118/2009/QĐ-TTg, ngày 30/9/2009 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi một số điều của Quyết định số 144/2006/QĐ-TTg, ngày 20/6/2006 của Thủ tướng Chính phủ;
Căn cứ Quyết định số 2968/QĐ-BKHCN ngày 29/12/2010 của Bộ khoa học – Công nghệ về việc công bố mô hình khung Hệ thống quản lý chất lượng cho các loại hình cơ quan hành chính nhà nước tại địa phương;
Căn cứ Quyết định số 903/QĐ-UBND ngày 07/6/2018 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành Kế hoạch triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của UBND xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2018-2021;
Căn cứ Quyết định số 332/QĐ-UBND ngày 05 tháng 8 năm 2021 về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo xây dựng hệ thống quản lý chất lượng (gọi tắt là Ban chỉ đạo ISO) theo TCVN ISO 9001:2015 ở UBND xã Đức Tân;
Căn cứ Công văn số 338/UBND-N L ngày 10/4/2018 về việc chủ trương triển khai áp dụng TCVN ISO 9001:2008 vào cải cách công tác quản lý hành chính tại UBND các xã, thị trấn thuộc huyện Mộ Đức;
Xét đề nghị của Công chức Văn Phòng – thống kê xã Đức Tân.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Tổ thư ký chất lượng ISO 9001:2015 tại UBND xã Đức Tân gồm ông, bà có tên sau:

Tổ trưởng:

Bà Võ Thị Xuân Nhựt

Công chức Văn phòng – thống kê xã;

Các Tổ viên:

1. Bà: Lê Thị Hồng Sâm

Công chức Văn hóa – xã hội xã;

2. Ông: Ngô Hữu Dương

Công chức Tư pháp – hộ tịch xã.

Điều 2. Tổ thư ký chất lượng có nhiệm vụ và quyền hạn sau:

1. Làm đầu mỗi tập hợp, theo dõi, kiểm soát tiến độ hoàn thành các tài liệu do các bộ phận chuyên môn biên soạn thuộc Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 trình Ủy ban nhân dân xã ban hành.

2. Báo cáo tiến độ xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng trực tiếp đến lãnh đạo về chất lượng của các bộ phận chuyên môn để điều hành chung.

3. Quản lý, kiểm soát việc phát hành, phân phối tài liệu, lưu trữ hồ sơ thuộc Hệ thống quản lý chất lượng.

4. Làm đầu mỗi xây dựng kế hoạch, chương trình đánh giá nội bộ, tổng hợp ý kiến của lãnh đạo về chất lượng và duy trì các hồ sơ liên quan.

5. Được quyền yêu cầu các bộ phận chuyên môn thực hiện việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

6. Được hỗ trợ các điều kiện, phương tiện làm việc thích hợp để hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các quyết định trước trái với Quyết định này đều được bãi bỏ.

Điều 4. Công chức Văn phòng – Thống kê xã và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH

Lê Đức Thiết